

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ВETERИНАРНОМУ И ФИТОСАНИТАРНОМУ НАДЗОРУ
(Россельхознадзор)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РОСТОВСКИЙ РЕФЕРЕНТНЫЙ ЦЕНТР
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО ВETERИНАРНОМУ И
ФИТОСАНИТАРНОМУ НАДЗОРУ»
(ФГБУ «Ростовский референтный центр Россельхознадзора»)

ПРИКАЗ

«31» декабря 2020 г.

№ 695

Ростов-на-Дону

Об изменении состава комиссия по противодействию коррупции и об утверждении Плана по противодействию коррупции на 2020-2021 годы

В целях актуализации локальных актов ФГБУ «Ростовский референтный центр Россельхознадзора» (далее – Учреждение), направленных на предупреждение коррупции и борьбе с ней, а так же укрепления антикоррупционной политики Учреждения,-

приказываю:

1 Внести изменения в п. 7 приказа № от 26.09.2019 г. № 505-1 и утвердить новый состав комиссии по противодействию коррупции:

Председатель Комиссии - В.П. Данилевский
Секретарь Комиссии - Е.С. Маркова
Члены Комиссии - А.А. Коняев
- Н.А. Шинкарева
- А.П. Латкин
- Т.Г. Сокирко

2. Утвердить План по противодействию коррупции федерального государственного бюджетного учреждения «Ростовский референтный центр

Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору» на 2021-2022 годы согласно Приложения № 1 к настоящему приказу.

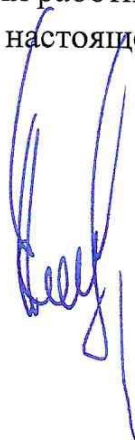
3. Специалисту по делопроизводству и работе с клиентами Марковой Е.С. ознакомить под роспись АУП, всех начальников структурных подразделений Учреждения, директоров Волгоградского и Астраханского филиалов Учреждения с настоящим приказом.

4. Начальникам структурных подразделений Учреждения, директорам Волгоградского и Астраханского филиалов Учреждения ознакомить под роспись подчиненных работников с настоящим приказом.

5. Начальнику отдела кадров и делопроизводства организовать ознакомление под роспись всех вновь принимаемых работников с настоящим приказом.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора В.П. Данилевского

И.о.директора



А.А.Коновалов

к Приказу ФГБУ «Ростовский референтный центр Россельхознадзора»
от «31» 12 2021г. № 695

**План по противодействию коррупции
федерального государственного учреждения «Ростовский референтный центр Федеральной
службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору» на 2021-2022 годы**

№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Мониторинг деятельности работников Учреждения, в целях выявления случаев конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники Учреждения, и принятие мер по их урегулированию и предотвращению.	Начальники структурных подразделений Директора филиалов	Постоянно
2.	Обеспечение контроля расходов денежных средств Учреждения, направленных на обеспечение деятельности Учреждения и его филиалов.	Отдел экономики финансового планирования и бухгалтерского учета	Постоянно
3.	Осуществление анализа локальных актов Учреждения и их проектов с учетом действующего законодательства в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов.	Юридический отдел Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
4.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в ФГБУ «Ростовский референтный центр Россельхознадзора» посредством функционирования телефонов «Горячей линии».	Отдел кадров и делопроизводства Программист	Постоянно

<p>5. Обеспечение контроля использования имущества в соответствии с целями и видами деятельности Учреждения, предусмотренными Уставом ФГБУ «Ростовский референтный центр Россельхознадзора», в том числе при заключении договоров на оказание услуг, по которым Учреждение или его филиалы являются исполнителями.</p>	<p>Начальники структурных подразделений Директора Филиалов</p>	<p>Постоянно</p>
<p>6. Обеспечение размещения на официальном Интернет-сайте Учреждения информации об антикоррупционной деятельности, создание и ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции.</p>	<p>Отдел кадров и делопроизводства</p>	<p>Постоянно</p>
<p>7. Обеспечение эффективного взаимодействия с общественными организациями, правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации и противодействия коррупции в Учреждении.</p>	<p>Отдел кадров и делопроизводства Юридический отдел</p>	<p>По мере необходимости</p>
<p>8. Разъяснение гражданам, поступающим на работу в Учреждение, работникам Учреждения антикоррупционного законодательства и локальных актов Учреждения в целях соблюдения ими установленных норм и ограничений. Оказание консультативной помощи по вопросам противодействия коррупции.</p>	<p>Отдел кадров и делопроизводства Юридический отдел</p>	<p>По мере необходимости</p>
<p>9. В случае выявления деяний коррупционной направленности со стороны работников Учреждения, собирать и передавать материалы, связанные с коррупционным правонарушением, в органы прокуратуры, МВД, ФСБ.</p>	<p>Юридический отдел</p>	<p>По мере необходимости</p>
<p>10. Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с перечнем должностей подведомственных федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед федеральной службой по ветеринарному и фитосанитарному надзору, при назначении на которые</p>	<p>Отдел кадров и делопроизводства</p>	<p>Ежегодно, до 11 марта года, следующего за отчетным</p>

	граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденным Приказом Россельхознадзора от 12.11.2020 № 1219.			
11.	Мониторинг и реализация мер по минимизации выявленных коррупционных рисков согласно плану мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок в ФГБУ «Ростовский референтный центр Россельхознадзора» и реестру коррупционных рисков ФГБУ «Ростовский референтный центр Россельхознадзора».	Отдел материально-технического обеспечения Комиссия по противодействию коррупции	Ежегодно	
12.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в ФГБУ «Ростовский референтный центр Россельхознадзора».	Отдел кадров и делопроизводства	Постоянно	
13.	Обеспечение возможности оплаты услуг оказываемых Учреждением с помощью QR-кода.	Программист	До 31.12.2021 г.	
14.	Размещение на официальном сайте Учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, лиц в соответствии с перечнем должностей подведомственных федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед федеральной службой по ветеринарному и фитосанитарному надзору, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного	Отдел кадров и делопроизводства	Ежегодно, до 14 мая года, следующего за отчетным	

	<p>характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденным Приказом Россельхознадзора от 12.11.2020 № 1219.</p>		
<p>15.</p>	<p>Обеспечение функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов.</p>	<p>Программист Отдел кадров и делопроизводства</p>	<p>Постоянно</p>